

LATVIJAS NACIONĀLĀ VĒSTURES MUZEJA

PRIVĀTUMA POLITIKA

Ievads

- 1) Latvijas Nacionālā vēstures muzeja (turpmāk – LNVM) Privātuma politikas mērķis ir sniegt informāciju par personu datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību un apstrādes termiņu, kā arī fizisku personu tiesībām attiecībā uz LNVM veikto personas datu apstrādi.
- 2) LNVM respektē fizisku personu tiesības uz to personas datu aizsardzību un ir veicis organizatoriskus un tehniskus pasākumus, lai nodrošinātu Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteikto fizisku personas datu apstrādes un aizsardzības prasību pienācīgu izpildi.
- 3) Personas datu apstrādes organizatorisko pasākumu un nepieciešamo tehnisko līdzekļu kopumu, kas nodrošina godprātīgu un likumīgu personas datu apstrādi un lietošanu tikai paredzētajiem mērķiem, to glabāšanas, atjaunošanas un dzēšanas veidu, nodrošinot ikvienas fiziskas personas tiesības uz savu personas datu aizsardzību, nosaka LNVM iekšējie noteikumi “Datu apstrādes aizsardzības noteikumi”.

1. Pārziņa kontaktinformācija

- 1) Personas datu apstrādes pārzinis ir Latvijas Nacionālais vēstures muzejs, reģistrācijas numurs 90000076673, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 106, Rīga, LV-1003.
LNVM izvietots piecās ēkās Rīgā – Lāčplēša ielā 106, Brīvības bulvārī 32, Vecpilsētas ielā 7, Vecpilsētas ielā 13/15 un Zāģeru ielā 7.
- 2) Ar personas datu apstrādi saistītos jautājumos var vērsties pie LNVM kontaktpersonas, sazinoties ar e-pasta starpniecību: das@lnvm.lv.

2. Personas datu aizsardzību reglamentējošie tiesību akti un privātuma politikā lietotie termini

- 1) Pamata prasības fizisku personu datu aizsardzībai ietvertas Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulā Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti (turpmāk – Regula), kas sākot ar 2018.gada 25.maiju ir tieši piemērojama Latvijas Republikā. Termini “personas dati”, “datu subjekts”, “apstrādātājs”, “apstrāde”, pārzinis” šajā politikā tiek lietoti tādā pašā nozīmē, kāda tiem piešķirta saskaņā ar Regulu.
- 2) 2018. gada 21.jūnijā pieņemtais Fizisko personu datu apstrādes likums, kas reglamentē datu apstrādes un brīvas aprites noteikumus.

3. Leģitīmās intereses

- 1) Muzejisko funkciju veikšana.
- 2) Vārda vai informācijas brīvības tiesības, tostarp plašsaziņas līdzekļos, izņemot gadījumus, kad datu subjekta tiesības ir svarīgākas par pārziņa interesēm.
- 3) Fiziskā drošība, IT un tīkla drošība.
- 4) Juridisku prasību piemērošana.
- 5) Pakalpojumu ļaunprātīgas izmantošanas novēršana.

4. Personas datu apstrādes nolūki

- 1) Administratīvā darbība, kas saistīta ar LNVM funkciju realizēšanu.
- 2) Līgumu sagatavošana un noslēgšana, to izpildes administrēšana.
- 3) Nacionālā muzeju krājuma veidošana, papildināšana un izmantošana, kā arī tā zinātniskā pētniecība.

- 4) Nacionālā muzeja krājuma kopkataloga informācijas sagatavošana un ievadīšana sistēmā.
- 5) Zinātniskā darbība vēstures zinātnē un muzeoloģijā.
- 6) LNVM pakalpojumu nodrošināšana.
- 7) Sabiedrības pieprasījuma izzināšana un LNVM sniegto pakalpojumu novērtējuma kvalitātes analizēšana.
- 8) Pasākumu publicitātes nodrošināšana.
- 9) Statistika un sabiedrības informēšana par LNVM darbību.
- 10) Noziedzīgu nodarījumu novēršana vai atklāšana.
- 11) Ierosinājumu un sūdzību gadījumi.

5. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

- 1) Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktos noteikto un LNVM saistošo prasību izpilde.
- 2) Datu subjekta piekrišana.
- 3) Līguma noslēgšana un izpilde.
- 4) Sabiedrības intereses saņemt informāciju par LNVM darbību.
- 5) LNVM leģitīmās intereses, izņemot, ja datu subjekta intereses vai pamattiesības un pamatbrīvības, kurām nepieciešama personas datu aizsardzība, ir svarīgākas par šādām interesēm, jo īpaši, ja datu subjekts ir bērns.
- 6) Datu subjekta vai citas fiziskas personas vitālo interešu aizsardzība.

6. Kādi dati tiek apstrādāti

- 1) Personas identifikācijas dati un kontaktinformācija - vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, pases Nr./ID numurs, paraksts, adrese, telefona numurs, e-pasta adrese.
- 2) Informācija par interesenta LNVM izstāžu un ekspozīciju apmeklējumu, kā arī kolekciju izmantošanu.
- 3) Apmeklētāju anketēšanas, interviju, aptauju un citu viedokļa izzināšanas veidu dati.
- 4) Fotoattēli, video un balss ieraksti, kas uzņemti LNVM organizētos sabiedriskos pasākumos LNVM telpās vai ārpus tām, to uzņemšanas un ieraksta datums.
- 5) Informācija par fizisko personu izglītību, darba pieredzi, pašreizējo nodarbinātību, amatiem, profesionālo darbību, politisko piederību, interesēm, dzimšanas dienu, vecumu, dzimumu un citi personu identificējoši dati.
- 6) Informācija par LNVM mājaslapas apmeklējumu.
- 7) LNVM pārraudzībā un lietošanā esošajās informācijas sistēmās pieejami reģistrēto un publisko lietotāju piekļuves dati, lietotājvārds, informācijas izvēles parametri, datplūsmas informācija un IP adreses informācija. Tiek veikta iegūtās IP adreses salīdzināšana ar ģeogrāfisko karšu pakalpojumu datiem, lai uzzinātu personas aptuveno atrašanās vietu.
- 8) Tīmekļvietnēs tiek izmantoti sīkfaili, kas ļauj iepazīties ar informāciju par apmeklētāju aktivitātēm, lapu skatījumiem, avotiem un vietnē pavadīto laiku. Šo informāciju iegūst, lai uzlabotu tīmekļvietnes apmeklētāju ērtības, lai pārliecinātos, ka tiek saņemts pēc iespējas labāks pakalpojums.
- 9) Videonovērošanas materiāli, kas veikti ēkās un teritorijās, kā arī ekspozīciju un izstāžu telpās drošības nodrošināšanai.

7. Personas datu aizsardzība

- 1) LNVM izmanto dažādus drošības pasākumus (fiziskās, tehniskās un administratīvās procedūras un līdzekļus), lai nepieļautu nesankcionētu piekļuvi datiem, datu izpaušanu vai citu neatbilstošu personu datu izmantošanu. Informācijas apstrāde, uzglabāšana,

datu integritāte tiek nodrošināta ar atbilstošu drošības līmeni. Īstenotie drošības pasākumi tiek pastāvīgi pilnveidoti atbilstoši drošības izvirzītajām prasībām.

- 2) LNVM pārraudzībā esošajās informācijas sistēmās personu datu aizsardzība tiek realizēta ar datu šifrēšanas līdzekļiem, ugunsmūra aizsardzību, kā arī ar citiem datu tīkla drošības pārkāpumu atklāšanas risinājumiem.
- 3) Darbinieki, kuriem ir piekļuve personas datiem, ir apmācīti ar tiem darboties atbilstoši un saskaņā ar LNVM iekšējiem noteikumiem "Datu apstrādes aizsardzības noteikumi".

8. Personas datu uzglabāšana

- 1) Personas dati tiek uzglabāti atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 2) Personas datus LNVM glabā tikai tik ilgi, cik nepieciešams tiem mērķiem, kuriem tie tika iegūti.
- 3) Ja personas dati vairs nav nepieciešami iepriekš noteiktajiem apstrādes mērķiem, vai ja datu subjekts atsauc savu piekrišanu datu apstrādei likumā noteiktajā kārtībā, tie tiek dzēsti.

9. Personas datu subjekta tiesības

- 1) Pieprasīt informāciju par savu datu apstrādi, kas noteikta Regulas 13., 14. un 15. pantā.
- 2) Pieprasīt savu datu labošanu, dzēšanu vai apstrādes ierobežošanu atbilstoši Regulas 16., 17. un 18. pantam.
- 3) Iebilst pret savu personas datu apstrādi, kas noteikta Regulas 21. pantā.
- 4) Atsaukt savu piekrišanu savu datu apstrādei, kas noteikta Regulas 13., 14. un 17. pantā.
- 5) Atsaucot piekrišanu, nevar tikt pārtraukta to datu apstrāde, kas noteikti kā izņēmumi Regulas 17. un 21. pantā, kā arī tie, kurus prasa Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti.
- 6) Ja persona apmeklē LNVM, piedalās LNVM rīkotajos pasākumos un nevēlas, ka tiek fotografēta vai filmēta, tai ir tiesības par to iepriekš informēt konkrētā pasākuma organizatoru un fotogrāfu vai video operatoru.
- 7) Ikvienai personai ir tiesības vērsties ar jautājumiem vai sūdzībām par personas datu apstrādi LNVM, nosūtot savu jautājumu uz e-pasta adresi das@lnvm.lv vai Datu valsts inspekcijā (www.dvi.gov.lv).

10. Bērnu personas dati

- 1) LNVM publiskie pasākumi var tikt filmēti vai fotografēti ar mērķi informēt sabiedrību. Šādā gadījumā Bērnu fotografēšanu vai filmēšanu var veikt tikai ar bērna rakstisku piekrišanu, ja persona ir vismaz 13 gadus veca vai arī vecāku, vai likumisko aizbildņu rakstisku piekrišanu, ja bērns vēl nav sasniedzis 13 gadu vecumu
- 2) Pēc attiecīgās piekrišanas saņemšanas, bērnu fotogrāfijas vai videomateriāli var tikt saglabāti LNVM krājumā, publicēti LNVM mājaslapās: www.lnvm.lv, www.latvijasgadsimts.lv, LNVM sociālo tīklu kontos "Facebook", "Twitter", "Instagram", vai LNVM elektroniskajā izdevumā un citās publikācijās, izstādēs un ekspozīcijās.

11. Videonovērošana

- 1) LNVM tiek veikta videonovērošana ar mērķi novērst un atklāt noziedzīgus nodarījumus, kā arī rūpēties par LNVM darbinieku un apmeklētāju drošību.
- 2) LNVM iekšējos Datu apstrādes un aizsardzības noteikumos ir noteikts videonovērošanas veikšanas veids, termiņi, videomateriāla glabāšanas termiņi un citas tehniskās nodrošinājuma specifikācijas.
- 3) Videoattēls tiek ierakstīts, un videonovērošanas ieraksti var tikt nodoti valsts tiesībsargājošām iestādēm likumā paredzētajā kārtībā.

12. Izmaiņas privātuma politikā

- 1) LNVM ir tiesības papildināt un izmainīt privātuma politiku.
- 2) Aktuālā redakcija tiek publicēta LNVM mājaslapā.