

Latvijas Nacionālais vēstures muzejs

Instrukcija pretendentiem

Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā

(Instrukcija apstiprināta ar Iepirkumu komisijas 07.11.2014. protokolu nr.100 /2014)

Ķīmikālijas, laboratorijas trauki un materiāli

Iepirkuma identifikācijas nr.LNVM/2014/36

Rīga

2014

INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM

1. Informācija par pasūtītāju

- 1.1. Pasūtītājs ir Latvijas Nacionālais vēstures muzejs (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), reģ. Nr. 90000076673, Lāčplēša iela 106/108, Rīgā, LV-1003, tālr. +371 67223004, fakss +371 67220586, e-pasts museum@history-museum.lv.
- 1.2. Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija) ir apstiprināta ar Latvijas Nacionālā vēstures muzeja 06.01.2014. rīkojumu Nr.M - 1.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs

LNVM/2014/36.

3. Iepirkuma priekšmets

- 3.1. Iepirkuma priekšmets ir ķīmikālijas, laboratorijas trauki un materiāli saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2. pielikums).
- 3.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts divās daļās: 1) Ķīmikālijas; 2) Laboratorijas trauki un materiāli.
- 3.3. Iepirkuma „Ķīmikālijas, laboratorijas trauki un materiāli” (tālāk tekstā – iepirkums) instrukcijā noteiktajā kārtībā pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai abām daļām. Katrs pretendents iesniedz vienu piedāvājumu. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav atļauta.

4. Iepirkuma noteikumu saņemšanas kārtība un pievienotie dokumenti

- 4.1. Šie iepirkuma noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) ir publicēti un ir pieejama lejupielādei Latvijas Nacionālā vēstures muzeja mājas lapā www.lnvm.lv sadaļas „Par muzeju” apakšsadaļā „Publiskie iepirkumi”;
- 4.2. Noteikumiem pievienotie materiāli:
 - 4.2.1. Pieteikuma forma (1.pielikums);
 - 4.2.2. Tehniskā specifikācija (2.pielikums);
 - 4.2.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (3.pielikums);
 - 4.2.4. Vispārīgās vienošanās projekts (4.pielikums) (attiecināms tikai uz iepirkuma priekšmeta pirmo daļu).

5. Kārtība, kādā uzdodami jautājumi par Iepirkuma noteikumiem

- 5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem iepirkuma gaitā tiek veikta elektroniski, izmantojot e-pastu.
- 5.2. Pretendentu iesniegumi un jautājumi sagatavojami un nosūtāmi Pasūtītājam elektroniski šīs instrukcijas 5.4. punktā norādītajām personām.
- 5.3. Atbildes uz Pretendentu jautājumiem (arī rakstveidā iesniegtajiem) tiks publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā www.lnvm.lv sadaļas „Par muzeju” apakšsadaļā „Publiskie iepirkumi” pie šī iepirkuma paziņojuma 2 darba dienu laikā pēc Pretendentu jautājumu saņemšanas.
- 5.4. Kontaktpersona šī iepirkuma organizatoriskajos jautājumos – direktora vietniece administratīvā un saimniecības darbā Ineta Ozoliņa, tālr. 67223004, m. 28617851, e-pasts ineta.ozolina@history-museum.lv;

kontaktpersona jautājumos par šī iepirkuma priekšmetu un Tehnisko specifikāciju – Restaurācijas departamenta vadītāja Sarmīte Gaismiņa (tel.67213273, m. 26805875, e-pasts sarmite.gaismina@history-museum.lv).

6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un termiņš, piedāvājumu atvēršana

- 6.1. Piedāvājums jāiesniedz Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā Rīgā, Lāčplēša iela 106/108, LV – 1003, līdz 2014. gada 20.novembrim plkst.11:00.
- 6.2. Nosūtot piedāvājumu pa pastu Pretendents pats uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu Instrukcijas 6.1.punktā norādītajā termiņā.
- 6.3. Piedāvājumi, kuri iesniegti pēc 6.1.punktā noteiktā termiņa vai piedāvājumi, kuri sūtīti pa pastu un nav saņemti 6.1.punktā norādītajā termiņā, netiks vērtēti un tiks nosūtīti atpakaļ.
- 6.4. Saņemot piedāvājumus, Pasūtītāja pārstāvis uz aplokšnes vai iepakojuma Pasūtītāja kancelejā atzīmē piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Piedāvājumi tiek glabāti Pasūtītāja kancelejā neatvērti līdz piedāvājumu atvēršanas sapulcei.
- 6.5. Piedāvājumi tiek atvērti Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā, Lāčplēša ielā 106/108, Rīgā, 2014.gada 20.novembrī plkst.11.00.
- 6.6. Iepirkuma komisijas sēdes ir slēgtas.

7. Vispārīgā vienošanās, līguma izpildes laiks un vieta, līgumcenas samaksa

- 7.1. Attiecībā uz līguma priekšmeta pirmo daļu **I „Ķīmikālijas”** slēdzama Vispārīgā vienošanās ar termiņu 2016.gada 31.decembris. Vienošanās termiņa laikā Pasūtītājs slēdz konkrētus Pirkuma līgumus un pirkuma līgumu ietvaros veic pasūtījumus par tehniskajā specifikācijā norādītajiem apjomiem. Pasūtījumu izpildes termiņš līdz 21 dienai vai pēc pušu vienošanās.
- 7.2. Vispārīgās vienošanās projekts ir pievienots instrukcijai kā pielikums nr.4. Pirms vispārīgās vienošanās noslēgšanas tajā ir iespējams veikt tikai nebūtiskus grozījumus.
- 7.3. Vispārīgā vienošanās tiek slēgta ar 3 dažādiem Pārdevējiem.
- 7.4. Attiecībā uz iepirkuma priekšmeta otro daļu **II „Trauki un materiāli ķīmijas laboratorijai”** tiek slēgts iepirkuma līgums ar vienu piegādātāju par visu tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu. Līguma izpildes termiņš ir 21 kalendārā diena, skaitot no līguma spēkā stāšanās. Līguma termiņa laikā prece jāpiegādā Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā.
- 7.5. Līguma izpildes vieta – Lāčplēša iela 106/108, Rīgā un/vai Vecpilsētas iela 7, Rīgā.
- 7.6. Priekšapmaksa par precī līdz 30% pēc pārdevēja pieprasījuma.
- 7.7. Samaksa par precī – 8 (astoņu) darba dienu laikā pēc preces saņemšanas.

8. Piedāvājuma noformēšana un iesniegšana

- 8.1. Pretendents iesniedz piedāvājumu par vienu vai vairākām iepirkuma daļām.
- 8.2. Pretendenta piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:
 - 8.2.1. Pieteikums piedalīties iepirkumā, sagatavojot to atbilstoši 1.pielikumam, norādot iepirkuma daļu/daļas, attiecībā uz kuru pretendents iesniedz savu piedāvājumu un attiecīgās iepirkuma daļas (attiecināms uz II

iepirkuma priekšmeta daļu) piedāvāto līgumcenu par līguma izpildi, bez PVN (bet iekļaujot līgumcenā visas izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi - preču cena, piegāde, utml.);

8.2.2. Jāiesniedz Tehniskais un finanšu piedāvājums (3.pielikums), kas detalizēti atspoguļo tehniskās specifikācijas prasības un finanšu piedāvājumu, norādot preču cenas euro bez PVN. Cenā jāiekļauj visi ar līguma izpildi saistītie izdevumi. Attiecībā uz iepirkuma priekšmeta pirmo daļu piegādes izmaksas noteikumus skatīt Vispārīgās vienošanās projektā. Attiecībā uz iepirkuma priekšmeta otro daļu piegādes izmaksas jāiekļauj preču cenā vai jānorāda atsevišķi. Papildu izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas. Pretendents norāda piedāvāto piegādes termiņu.

8.2.3. Ja piedāvājumu vai piedāvājumam pievienotos dokumentus paraksta pretendenta pilnvarota persona, jāiesniedz pretendenta paraksttiesīgās personas izsniegta pilnvara.

- 8.3. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām (2. pielikums).
- 8.4. Piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (2. pielikums), aizpildot pieteikuma formu (1. pielikums) un Tehnisko un finanšu piedāvājumu (3.pielikums), pieteikumam jāpievieno visi 8.2.1.-8.2.3.punktā norādītie dokumenti un jāiesniedz ar pretendenta zīmogu aizzīmogatā, slēgtā aploksnē, uz tās norādot **pretendenta nosaukumu, adresi, kontaktinformāciju, kā arī atzīmi – „Latvijas Nacionālā vēstures muzeja iepirkums „Ķimikālijas, laboratorijas trauki un materiāli”, iepirkuma identifikācijas nr.LNVM/2014/36.**
- 8.5. Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem atbilstoši 06.05.2010. likuma "Dokumentu juridiskā spēka likums" un Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām latviešu valodā, vienā nedalāmā dokumentu paketē – lapām jābūt caursūtām ar diegu un sanumurētām. Uz dokumentu paketes pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamais diegs aizsienams un nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts caursūto lapu skaits (cipariem un iekavās – vārdiem), kas apliecināts ar pretendenta vai pretendenta likumiskā/pilnvarotā pārstāvja parakstu (pilnvarojuma gadījumā pilnvara iekļaujama dokumentu paketē).
- 8.6. Piedāvājumam jābūt drukātā veidā bez labojumiem, svītrojumiem, dzēsumiem. Piedāvājumā konstatētās pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar cipariem.
- 8.7. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda veida informāciju, jābūt norādītai atzīmei „Komerccnoslēpums”.
- 8.8. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā norāda personu, kura konkursā pārstāv personu apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar konkursu saistītos dokumentus.
- 8.9. Iesniedzot piedāvājuma sastāvā esošo dokumentu atvasinājumus (kopijas), pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caurauklots vai caursūts.

- 8.10. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nav tiesīgs savu piedāvājumu grozīt.

9. Pretendentu izslēgšana

- 9.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 9.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 9.1.2. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.
- 9.2. Instrukcijas 9.1.punktā minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 9.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai arī gadījumā, ja pretendents nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

10. Pretendentu atlase un piedāvājumu vērtēšana

- 10.1. Sākotnēji Iepirkuma komisija veic pretendentu piedāvājumu pārbaudi atbilstoši instrukcijas 8.nodaļā minētajām noformēšanas prasībām. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai no Instrukcijā izvirzītajām prasībām un noformējuma trūkums ir būtisks un šī iemesla dēļ nav iespējams piedāvājumu pēc būtības izvērtēt, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.
- 10.2. Pēc pretendentu piedāvājumu noformēšanas prasību pārbaudes, Komisija veic pretendentu vērtēšanu, ņemot vērā šādus kritērijus:

Attiecībā uz iepirkuma priekšmeta I daļu

- 10.2.1. Pēc pretendentu atlases, komisija veic pretendentu piedāvājumu atbilstības pārbaudi Ķimikāliju specifikācijai;
- 10.2.2. Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kuri atbilst Instrukcijas 2. pielikumā norādītajai iepirkuma priekšmeta Tehniskajai specifikācijai;
- 10.2.3. Ja pretendentu piedāvājumi ir atbilstoši prasītajai Tehniskajai specifikācijai, Komisija vērtē, vai pretendenta norādītais piedāvājums ir iesniegts par vismaz 15 ķimikālijām no sarakstā norādītajām ķimikālijām un vai pretendents attiecīgo ķimikāliju spēj piegādāt 21 dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas. Ja pretendenta piedāvājums nesasniedz vismaz 15 ķimikālijas no Ķimikāliju specifikācijā norādītajām ķimikālijām, pretendenta piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Ja pretendentu piedāvājums ir iesniegts vismaz par 15 ķimikālijām no Ķimikāliju specifikācijā norādītajām ķimikālijām un pretendents apliecina spēju piegādāt piedāvātās ķimikālijas 21 dienas laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas, tad Komisija ņem vērā šādus kritērijus:
- 10.2.3.1. Komisija vērtē pretendentu piedāvājumu attiecībā uz ķimikāliju cenām;
- 10.2.3.2. Komisija izvēlas trīs pretendenta piedāvājumus, kuri atzīstami par saimnieciski visizdevīgākajiem. Par saimnieciski visizdevīgākajiem piedāvājumiem uzskatāmi piedāvājumi, kuriem ir viszemākā piedāvātā cena.

Par Vispārīgās vienošanās Pārdevēju nr.1 tiek izvēlēts pretendents, kura piedāvājumā ir visvairāk piedāvātās ķīmikālijas ar viszemākajām cenām; par Vispārīgās vienošanās Pārdevēju nr.2 tiek izvēlēts pretendents, kura piedāvājumā ir otrs vislielākais skaits ar ķīmikālijām ar viszemākajām cenām (vai nākamā viszemākā cena); par Vispārīgās vienošanās Pārdevēju nr.3 tiek izvēlēts pretendents, kura piedāvājumā ir trešais vislielākais skaits ar ķīmikālijām ar viszemākajām cenām (vai nākamā viszemākā cena).

Iepirkuma priekšmeta II daļa

10.2.4. komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un vērtē piedāvājumus atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.

10.2.5. Komisija vērtē tikai tos tehniskos piedāvājumus, kuri atbilst Instrukcijas 2. pielikumā norādītajai iepirkuma priekšmeta Tehniskajai specifikācijai;

10.2.6. Ja pretendentu Tehniskie piedāvājumi ir atbilstoši tehniskajai specifikācijai, Komisija izvēlas pretendenta piedāvājumu otrajā iepirkuma daļā, kuram piedāvātā cena par līguma izpildi ir viszemākā.

10.3. Iepirkuma komisijai, vērtējot piedāvājumu noformējuma pārbaudi un veicot pretendentu vērtēšanu, ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu.

10.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības labot aritmētiskas kļūdas finanšu piedāvājumā.

10.5. Pirmās iepirkuma priekšmeta daļas uzvarētāji saskaņā ar 10.2.3.2. punktu iegūst tiesības noslēgt Vispārīgo vienošanos. Otrās iepirkuma priekšmeta daļas uzvarētājs iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu par iepirkuma priekšmeta daļu.

10.6. Iepirkuma komisija izvēlas slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš attiecīgajā iepirkuma daļā būtu atzīstams par uzvarētāju saskaņā ar šīs instrukcijas noteikumiem, ja uzvarējušais pretendents atsakās slēgt līgumu vai vilcina līguma noslēgšanu ilgāk par vienu kalendāro nedēļu pēc uzaicinājuma slēgt līgumu saņemšanas, vai pārtrauc iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

11. Paziņojums par lēmuma pieņemšanu

11.1. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai Iepirkuma pārtraukšanu Komisija paziņo pieņemto lēmumu visiem pretendentiem.

11.2. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, Komisijas priekšsēdētājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā. Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā iepirkuma līgums, pasūtītājs savā mājas lapā internetā ievieto iepirkuma līguma tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

A. Meinarte