

Latvijas Nacionālais vēstures muzejs

Instrukcija pretendentiem

Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā

(Instrukcija apstiprināta ar Iepirkumu komisijas 03.11.2014. protokolu nr.93/2014)

Lielformāta druka muzeja vajadzībām

Iepirkuma identifikācijas nr.LNVM/2014/29

Rīga

2014

INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM

1. Informācija par pasūtītāju

1.1. Pasūtītājs ir Latvijas Nacionālais vēstures muzejs (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), reģ. Nr. 90000076673, Lāčplēša iela 106/108, Rīgā, LV-1003, tālr. +371 67223004, e-pasts museum@history-museum.lv.

1.2. Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija) ir apstiprināta ar Latvijas Nacionālā vēstures muzeja 06.01.2014. rīkojumu Nr.M - 1.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs

LNVN/2014/29

3. Iepirkuma priekšmets

3.1. Iepirkuma priekšmets ir lielformāta drukas pakalpojumi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2. pielikums).

3.2. Paredzamā kopējā līgumcena par iepirkuma priekšmetu – līdz EUR 10000.00 (desmit tūkstoši euro 00 eurocenti) bez PVN, kopā ar PVN 21% apmērā EUR 12100.00 (divpadsmit tūkstoši viens simts euro 00 eurocenti).

3.3. Iepirkuma „Lielformāta druka muzeja vajadzībām” (tālāk tekstā – iepirkums) instrukcijā noteiktajā kārtībā pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav atļauta.

4. Iepirkuma noteikumu saņemšanas kārtība un pievienotie dokumenti

4.1. Šie iepirkuma noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) ir publicēti un ir pieejama lejupielādei Latvijas Nacionālā vēstures muzeja mājas lapā www.lnvm.lv sadaļā „Publiskie iepirkumi”;

4.2. Instrukcijai pievienotie materiāli:

- 4.2.1. Pieteikuma forma (1.pielikums)
- 4.2.2. Tehniskā specifikācija (2.pielikums);
- 4.2.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (3.pielikums);
- 4.2.4. Drukas makets (4.pielikums).

5. Kārtība, kādā uzdodami jautājumi par Iepirkuma noteikumiem

5.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem iepirkuma gaitā tiek veikta elektroniski, izmantojot e-pastu.

5.2. Pretendentu iesniegumi un jautājumi sagatavojami un nosūtāmi Pasūtītājam elektroniski šīs instrukcijas 5.4. punktā norādītajām personām.

5.3. Atbildes uz Pretendentu jautājumiem (arī rakstveidā iesniegtajiem) tiks publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā www.lnvm.lv sadaļā „Publiskie iepirkumi” pie šī iepirkuma paziņojuma 2 darba dienu laikā pēc Pretendentu jautājumu saņemšanas.

- 5.4. Kontaktpersona šī iepirkuma organizatoriskajos jautājumos un saistībā ar šī iepirkuma priekšmetu – direktora vietniece administratīvā un saimniecības darbā Ineta Ozoliņa, tālr.67223004, m.28617851, epasts ineta.ozolina@history-museum.lv.

6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un termiņš, piedāvājumu atvēršana

- 6.1. Piedāvājums jāiesniedz Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā Rīgā, Lāčplēša iela 106/108, LV – 1003, līdz **2014.gada 14.novembrim plkst.11:00.**
- 6.2. Nosūtot piedāvājumu pa pastu Pretendents pats uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu Instrukcijas 6.1.punktā norādītajā termiņā.
- 6.3. Piedāvājumi, kuri iesniegti pēc 6.1. punktā noteiktā termiņa vai piedāvājumi, kuri sūtīti pa pastu un nav saņemti 6.1.punktā norādītajā termiņā, netiks vērtēti un tiks nosūtīti atpakaļ.
- 6.4. Saņemot piedāvājumus, Pasūtītāja pārstāvis uz aploksnes vai iepakojuma Pasūtītāja kancelejā atzīmē piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Piedāvājumi tiek glabāti Pasūtītāja kancelejā neatvērti līdz piedāvājumu atvēršanas sapulcei.
- 6.5. Piedāvājumi tiek atvērti Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā, Lāčplēša iela 106/108, Rīgā, **2014.gada 14.novembrī plkst.11.00.**
- 6.6. Iepirkuma komisijas sēdes ir slēgtas.

7. Līguma izpildes laiks un vieta, līgumcenas samaksa

- 7.1. Paredzamais kopējais pasūtījumu apjoms ir noteikts Tehniskajā specifikācijā (pielikums nr.2).
- 7.2. Līguma termiņš ir 2016.gada 31.decembris. Līguma termiņa laikā pasūtītājs var veikt pasūtījumus līdz brīdim, kamēr sasniegts maksimālais (tehniskajā specifikācijā noteiktais) drukas darbu apjoms.
- 7.3. Katra atsevišķa pasūtījuma izpildes termiņš ir 10 (desmit) dienas.
- 7.4. Līguma termiņa laikā drukas darbi jāpiegādā Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā.
- 7.5. Līguma izpildes vieta – Latvijas Nacionālais vēstures muzejs, Brīvības bulvāris 32, Rīgā un/vai Lāčplēša iela 106/108, Rīgā.
- 7.6. Līgumcenu ir paredzēts samaksāt ar pēcapmaksu pēc drukas darbu piegādes/saņemšanas un preču pavadzīmes parakstīšanas 8 (astoņu) darba dienu laikā. Priekšapmaksu nav paredzēta.

8. Piedāvājuma noformēšana un iesniegšana

8.1. Pretendenta piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:

8.1.1. Pieteikums piedalīties iepirkumā, sagatavojot to atbilstoši 1.pielikumam;

8.1.2. Jāiesniedz Tehniskais un finanšu piedāvājums (3.pielikums), kas detalizēti atspoguļo lielformāta drukas veidu un cenu par 1 m² (gadījumā, ja pretendents piedāvā atšķirīgas cenas atkarībā no pasūtījuma apjoma, pretendents finanšu piedāvājumā norāda attiecīgajam cenu piedāvājumam par 1 m² minimālo pasūtījuma apjomu vienā reizē). Cenas norāda *euro bez PVN*.

8.1.3. Pretendents iesniedz izdrukas fragmenta paraugu A3 formātā uz canvas, izmantojot iepirkuma dokumentiem pievienoto Drukas maketu (pielikums nr.4).

- 8.1.4. Ja piedāvājumu vai piedāvājumam pievienotos dokumentus paraksta pretendenta pilnvarota persona, jāiesniedz pretendenta paraksttiesīgās personas izsniegta pilnvara.
- 8.2. Pretendents iesniedz piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu;
- 8.3. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām (2. pielikums).
- 8.4. Piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (2. pielikums) un, aizpildot pieteikuma formu (1. pielikums) un Tehnisko un finanšu piedāvājumu (3.pielikums), pieteikumam jāpievieno visi 8.1.1.-8.1.4.punktā norādītie dokumenti un jāiesniedz ar pretendenta zīmogu aizzīmogotā, slēgtā aploksnē, uz tās norādot **pretendenta nosaukumu, adresi, kontaktinformāciju, kā arī atzīmi – „Latvijas Nacionālā vēstures muzeja iepirkums „Lielformāta druka muzeja vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas nr.LNVM/2014/29.**
- 8.5. Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem atbilstoši 06.05.2010. likuma "Dokumentu juridiskā spēka likums" un Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām latviešu valodā, vienā nedalāmā dokumentu paketē – lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām. Uz dokumentu paketes pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs aizsienams un nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits (cipariem un iekavās – vārdiem), kas apliecināts ar pretendenta vai pretendenta likumiskā/pilnvarotā pārstāvja parakstu (pilnvarojuma gadījumā pilnvara iekļaujama dokumentu paketē).
- 8.6. Piedāvājumam jābūt drukātā veidā bez labojumiem, svītrojumiem, dzēsumiem. Piedāvājumā konstatētās pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar skaitļiem.
- 8.7. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda veida informāciju, jābūt norādītai atzīmei „Komerccnoslēpums”.
- 8.8. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā norāda personu, kura konkursā pārstāv personu apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar konkursu saistītos dokumentus.
- 8.9. Iesniedzot piedāvājuma sastāvā esošo dokumentu atvasinājumus (kopijas), pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caurauklots vai cauršūts.
- 8.10. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nav tiesīgs savu piedāvājumu grozīt.

9. Pretendentu izslēgšana

- 9.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 9.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un

- maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 9.1.2. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.
- 9.2. Instrukcijas 9.1.punktā minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 9.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai arī gadījumā, ja pretendents nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

10. Pretendentu atlase un piedāvājumu vērtēšana

- 10.1. Sākotnēji Iepirkuma komisija veic pretendentu piedāvājumu pārbaudi atbilstoši instrukcijas 8.nodaļā minētajām noformēšanas prasībām. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai no Instrukcijā izvirzītajām prasībām un noformējuma trūkums ir būtisks un šī iemesla dēļ nav iespējams piedāvājumu pēc būtības izvērtēt, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.
- 10.2. Pēc pretendentu piedāvājumu noformēšanas prasību pārbaudes, Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu:
- 10.3. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ir piedāvājums, kura iegūtā punktu summa ir vislielākā. Saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Komisija nosaka saskaņā ar šādiem nosacījumiem un kritērijiem:
- 10.3.1. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai savstarpēji tiek salīdzināti un punkti tiek piešķirti tikai tiem piedāvājumiem, kuri ir atbilstoši šo noteikumu prasībām. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti;
- 10.3.2. Piedāvājums, kura piedāvātā kopējā līgumcena ir viszemākā, saņem 30 punktus;
- 10.3.3. Piedāvājums, kura piedāvātā kopējā līgumcena ir augstāka par viszemāko līgumcenu, saņem punktu skaitu, ko aprēķina atbilstoši šādai formulai:
- $$\text{Punktu skaits} = (\text{viszemākā piedāvātā kopējā līgumcena}) : (\text{piedāvātā kopējā līgumcena}) \times 30.$$
- 10.3.4. Kopējo līgumcenu nosaka - reizinot pretendenta piedāvāto līgumcenu par 1 kv.m ar paredzamo iepirkuma kopējo apjomu, ievērojot minimālo prognozēto pasūtījuma apjomu vienā pasūtījuma reizē - 5 kv.m. Gadījumā, ja pretendents iesniedzis cenu piedāvājumu gan par minimālo pasūtījumu 1 kv.m, gan par 5 kv.m. vai vairāk, tad Komisija ņem vērā cenu piedāvājumu cenai par 1 kv.m., pasūtot 5 kv.m. Piemēram, ja pretendents pirmajā pozīcijā iesniedzis cenu piedāvājumu viena kv.m. izdrukai uz līmplēves par minimālo pasūtījuma apjomu 1kv.m 10 EUR, bet minimālajam pasūtījuma apjomam 5 kv.m. 8 EUR par vienu kv.m., tad pasūtītājs ņem verā cenu piedāvājumu par minimālo pasūtījuma apjomu 5 kv.m. (8 EUR). Paredzamās līgumcenas katrā apakšsadaļā (kopā piecas) tiek saskaitītas, tādējādi iegūstot kopējo paredzamo līgumcenu.
- 10.3.5. Komisija vērtē iesniegto drukas paraugu uz *canvas* un tā kvalitāti un atbilstību muzeja ekspozīcijas vajadzībām. Piedāvājums, kura kvalitāte un piemērotība ekspozīcijas vajadzībām ir visatbilstošākā, saņem 70 punktus. Ja vairāku pretendentu iesniegtie drukas paraugi uz *canvas* būtiski

neatšķiras, ir pieļaujama vienādu punktu skaitu piešķiršana vairākiem pretendentiem.

10.3.6. Pretendenta piedāvājums, kurš ieguvis vislielāko kopējo punktu skaitu ir atzīstams par uzvarētāju un pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības.

10.3.7. Iepirkuma komisijai, vērtējot piedāvājumu noformējuma pārbaudi un veicot pretendenta vērtēšanu, ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu.

10.3.8. Iepirkuma komisijai ir tiesības labot aritmētiskas kļūdas finanšu piedāvājumā.

10.3.9. Iepirkuma komisija izvēlas slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja uzvarējušais pretendents atsakās slēgt līgumu vai vilcina līguma noslēgšanu ilgāk par vienu kalendāro nedēļu pēc uzaicinājuma slēgt līgumu saņemšanas, vai pārtrauc iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai vilcina līguma noslēgšanu ilgāk par vienu kalendāro nedēļu pēc uzaicinājuma slēgt līgumu saņemšanas, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

11. Paziņojums par lēmuma pieņemšanu

11.1. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai Iepirkuma pārtraukšanu Komisija paziņo pieņemto lēmumu visiem pretendentiem.

11.2. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, Komisijas priekšsēdētājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā. Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā iepirkuma līgums, pasūtītājs savā mājas lapā internetā ievieto iepirkuma līguma tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

A. Meinarte