

LĪGUMS Nr. 128/2018
Iespieddarbi Dauderu nodaļas reklāmas materiāliem

Rīgā, 2018. gada 29.novembrī

Latvijas Nacionālais vēstures muzejs, reģistrācijas Nr.90000076673, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 106, Rīga, LV – 1003, (turpmāk – Pasūtītājs), kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.924 „Latvijas Nacionālā vēstures muzeja nolikums” rīkojas direktors **Arnis Radiņš**, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „IBC Print Baltic”, reģistrācijas Nr. 40103766505, juridiskā adrese: Kleistu iela 11 k-1 - 36, Rīga, Latvija, LV - 1067 (turpmāk – Izpildītājs), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs **Romans Astapovs**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Pasūtītāja iepirkuma komisijas 2018.gada 21.novembrī pieņemto lēmumu Nr.7/2018 par iepirkuma „Drukas pakalpojumi Latvijas Nacionālā vēstures muzeja iespieddarbu publicēšanai”, iepirkuma identifikācijas Nr. LNVN/2018/8, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs saskaņā ar Līguma noteikumiem, izmantojot savā rīcībā esošo tehnisko aprīkojumu un personālu, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (pielikums Nr.1) un Tehniskajam un finanšu piedāvājumam (pielikums Nr.2) Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā apņemas veikt **iespieddarbus Dauderu nodaļas reklāmas materiāliem (Iepirkuma priekšmeta II daļa)** (turpmāk – Pakalpojums).

2. Saistību izpildes kārtība

- 2.1. Izpildītājs veic visus Līgumā noteiktos un pēc saviem ieskatiem nepieciešamos pasākumus Līguma sekmīgai izpildei, kā arī savlaicīgi sniedz Pasūtītājam pārskatus un, ja nepieciešams - ieteikumus.
- 2.2. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja visu Pakalpojuma veikšanai nepieciešamo informāciju.
- 2.3. Izpildītājs neatbild par Pasūtītāja izdevumā publicētā materiāla saturu.
- 2.4. Pasūtītājs nodod Izpildītājam Pakalpojuma izpildei nepieciešamo maketu ar maketa pieņemšanas – nodošanas aktu vai elektroniski, par ko Izpildītājs atsūta Pasūtītājam maketa saņemšanas apstiprinājuma e-pastu.
- 2.5. Pakalpojuma rezultātā radītā Prece (turpmāk arī – Prece) tiek piegādāta uz šādu Pasūtītāja adresi: Lāčplēša ielā 106, Rīgā un/vai Zāģeru iela 7, Rīga.
- 2.6. Preces piegādes laiku Puses savstarpēji saskaņo.

3. Līguma izpildes termiņi un pakalpojuma pieņemšanas kārtība

- 3.1. Izpildītājs apņemas piegādāt Pakalpojuma rezultātā radīto Preci Pasūtītājam ne vēlāk kā 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā pēc Līguma 2.4.punkta izpildes.
- 3.2. Ar Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta un Preču pavadzīmes parakstīšanu no Pasūtītāja puses, Pasūtītājs apliecina Preces saņemšanu un Pakalpojuma izpildi.
- 3.3. Pasūtītājam ir tiesības atteikties no Pakalpojuma pieņemšanas, ja tiek konstatēts, ka piegādātā Prece ir nekvalitatīva, ja piegādātā Prece neatbilst Līguma noteikumu un pielikumā noteiktajām prasībām un Pasūtītāja iepriekš dotiem norādījumiem, paziņojot par to rakstiski Izpildītājam.

- 3.4. Īpašuma tiesības uz Preci Pasūtītājs iegūst, kad Prece tiek nodota Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim un Pasūtītājs ir parakstījis preču pavadzīmi.

4. Līguma summa un samaksas kārtība

- 4.1. **Līguma kopējā summa** ar pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) 21% (divdesmit viens procents) ir **1 119,69 EUR** (viens tūkstotis viens simts deviņpadsmit eiro, 69 centi), kuru veido:
- 4.1.1. **Līgumcena** (summa bez PVN) **925,36 EUR** (deviņi simti divdesmit pieci eiro, 36 centi).
- 4.1.2. **PVN 21% 194,33 EUR** (viens simt deviņdesmit četri eiro, 33 centi).
- 4.2. Līguma kopējā summā ietilpst visas izmaksas par Pakalpojumu, nodokļi un nodevas, un citi izdevumi, kas saistīti ar Līguma saistību izpildi, tajā skaitā Pakalpojuma rezultātā radītās Preces piegāde.
- 4.3. Līguma kopējo summu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pakalpojuma izpildes un Preces piegādes, ko apstiprina savstarpēji parakstīta Preces pavadzīme un Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts.
- 4.4. Norēķini tiek veikti bezskaidrā naudā ar pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.
- 4.5. Līguma 4.1.punktā norādītā Līguma kopējā summa var mainīties saskaņā ar PVN nodokļu likmes izmaiņām, kā arī uz PVN noapaļošanas rēķina.

5. Kvalitāte un garantijas termiņš

- 5.1. Izpildītājs garantē piegādātās Preces kvalitāti atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1) norādītajām prasībām un citai Pasūtītāja iesniegtajai dokumentācijai, Izpildītāja norādītajām īpašībām un standartiem. Nekvalitatīvu Preci Piegādātājs pieņem atpakaļ un apmaina pret kvalitatīvu Preci.
- 5.2. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtījuma izpildes un Preces saņemšanas Pasūtītājs konstatē saņemtās Preces trūkumus, defektus un/vai neatbilstību Līguma noteikumiem, tad Pasūtītājs iesniedz rakstveida pretenziju Izpildītājam, norādot Preces trūkumus un defektus.
- 5.3. Pēc 5.2.punktā minētās rakstveida pretenzijas saņemšanas Izpildītājam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā novērst visus pretenzijā norādītos defektus un trūkumus par saviem līdzekļiem.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Puses viena pret otru ir pilnīgi atbildīgas par Līgumā ietverto saistību izpildi, neizpildi vai nepienācīgu izpildi tādā kārtībā, kā to paredz Līgums un Latvijas Republikas spēkā esošie normatīvie akti.
- 6.2. Puses apņemas atlīdzināt viena otram visus šajā sakarā radušos zaudējumus, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.3. Par Līgumā ietverto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma kopējās summas par katru piegādes nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 6.4. Par maksājumu termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā nesamaksātās summas.
- 6.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas radusies sakarā ar Līgumā ietverto saistību pārkāpumu.
- 6.6. Atbildība par Preces saglabāšanu un viss risks par Preces bojājumu, zaudējumu vai bojāeju pāriet Pasūtītājam no brīža, kad Prece ir piegādāta Pasūtītāja norādītajās telpās un Puses ir savstarpēji parakstījušas Preču pavadzīmi.

- 6.7. Par Līguma izpildi no Pasūtītāja puses Pasūtītājs pilnvaro atbildīgo personu (...).
- 6.8. Par Līguma izpildi no Izpildītāja puses Piegādātājs pilnvaro atbildīgo personu (...).

7. Nepārvaramas varas apstākļi

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmas stihiskas nelaimes, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, nemieri vai valsts varas institūciju izdoti normatīvie akti, lēmumi, kas tieši ierobežo Pušu saistību izpildi.
- 7.2. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsaucas.
- 7.3. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās rakstiski informē par to otru Pusi.
- 7.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Puses vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu.

8. Līguma darbības termiņš un tā izbeigšana

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar Pušu abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz 2018.gada 28.decembrim vai līdz Pušu savstarpējo līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līgumā noteiktajos gadījumos un pēc Pušu rakstiskas vienošanās.
- 8.3. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma tikai Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos gadījumos.
- 8.4. Līgums var tikt vienpusēji izbeigts, ja kāda no Pusēm pilnībā vai daļēji nepilda Līguma saistības, brīdinot par to rakstveidā otru Pusi un pievienojot attiecīgus pierādījumus par Līguma saistību neizpildi.
- 8.5. Ja pēc Līguma 8.4.punktā minētā brīdinājuma saņemšanas 10 (desmit) darba dienu laikā Līguma pārkāpums netiek novērsts vai, ja Puses nevienojas par citu termiņu Līguma noteikumu pārkāpuma novēršanai, Līgums var tikt izbeigts ar Puses rakstveida paziņojumu otrai Pusei, par Līguma izbeigšanu paziņojot vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš.
- 8.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa Publisko iepirkumu likuma 64.pantā minētajos gadījumos un kārtībā.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Visus strīdus un nesaskaņas, kas varētu rasties, izpildot Līgumu, Puses risinās pārrunu ceļā. Gadījumā, ja tas neizdodas, Puses risina radušos strīdus un nesaskaņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.2. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kuru Puses ieguvušas viena no otras Līguma izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 9.3. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi sastādāmi rakstveidā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Pusēm ir tiesības veikt darbības vienpusēji.
- 9.4. Pusēm ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā rakstveidā informēt vienu otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu maiņu, par Līguma izpildes kontroli atbildīgās kontaktpersonas nomaiņu, kā arī par grozījumiem nozīmēto pārstāvju kontaktainformācijā.

- 9.5. Par Līguma izpildes kontroli atbildīgās kontaktpersonas nomaiņu paziņojumu var nosūtīt vēstules veidā, pa e-pastu vai sazināties telefoniski. Informācija, kas ir būtiska Līguma izpildē, nododama rakstveidā.
- 9.6. Jebkurš rakstveida paziņojums tiek uzskatīts par saņemtu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā nosūtīšanas.
- 9.7. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā radušies otrai Pusei.
- 9.8. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sagatavots latviešu valodā uz 7 (septiņām) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram.
- 9.9. Līgumam ir 2 (divi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:
1.1.1.– **1. pielikums** – Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lapas.
1.1.2.– **2. pielikums** – Tehniskais un finanšu piedāvājums uz 2 (divām) lapām.

Pasūtītājs:

Latvijas Nacionālais vēstures muzejs

Jurid.adrese:

Rīgā, Lāčplēša iela 106, LV – 1003, Latvija

Reģ. Nr.90000076673

Valsts kase

Kods: TREL LV22

Konta Nr.: LV35TREL7220220000000

Pasūtītājs:

/personiskais paraksts/

/Arnis Radiņš/

Latvijas Nacionālā vēstures muzeja
direktors

Izpildītājs:

SIA “IBC Print Baltic”

Jurid.adrese:

Kleistu iela 11 k-1 - 36, Rīga, Latvija, LV – 1067

Reģ. Nr. 40103766505

Banka: AS “Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV69HABA0551038042660

Izpildītājs:

/personiskais paraksts/

/Romans Astapovs/

Valdes priekšsēdētājs

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkuma priekšmeta II daļa –

Iespieddarbi Dauderu nodaļas reklāmas materiāliem

a) Pastkartes (divi dizaini)

Formāts	100 x 150 mm
Papīrs	Druka 4+4, divpusēja druka Materiāls: kartons 300 gr/m ² Carta elega vai ekvivalents 2 veidi
Metiens (“Atmiņu nesējs. Gaida Graudiņa Latvijai dāvinātā kolekcija”)	2000 eks.
Metiens (“Latvijas Nacionālā vēstures muzeja Dauderu nodaļa”)	2000 eks.
Piegādes laiks	3 kalendāra nedēļas

b) Grāmatzīmes (divi dizaini)

Formāts	70 x 220 mm
Papīrs	Druka 4+4, divpusēja druka Papīrs: Slendorgel 340 g/m ² vai ekvivalents Divpusēja laminēšana (matēts lamināts) Stūrišu apaļošana
Metiens (“Atmiņu nesējs. Gaida Graudiņa Latvijai dāvinātā kolekcija”)	3000 eks.
Metiens (“Latvijas Nacionālā vēstures muzeja Dauderu nodaļa”)	3000 eks.
Piegādes laiks	3 kalendāra nedēļas

c) Bukleti (4 dažādas valodas)

Formāts	210 x 297 mm
Papīrs	Druka 4+4, divpusēja druka Papīrs: Munken Pure 240 Katrs buklets salocīts divas reizes
Metiens latviešu valodā	1000 eks.
Metiens angļu valodā	1000 eks.
Metiens vācu valodā	1000 eks.
Metiens krievu valodā	1000 eks.
Piegādes laiks	3 kalendāra nedēļas

(...)