

## IEPIRKUMA LĪGUMS

*par izstādes „Latvijas gadsimts. Muzeju izstāde valsts simtgadei” zinātniskās koncepcijas mākslinieciskā risinājuma izstrādi un īstenošanu*

Rīgā

2017.gada 2.oktobrī

**Latvijas Nacionālais vēstures muzejs**, reģistrācijas Nr.90000076673, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 106/108, Rīga, LV – 1003, (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.924 „Latvijas Nacionālais vēstures muzejs nolikums” rīkoja direktors **Arnis Radiņš**, no vienas puses, un

**SIA „H2E”**, reģistrācijas Nr.40003906268, juridiskā adrese: Vīlandes iela 1–13, Rīga, LV – 1010, (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), kuras vārdā uz statūtu pamata rīkojas valdes priekšsēdētāja **Ingūna Elere**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA iepirkuma komisijas 2017.gada 2.oktobrī pieņemto lēmumu par iepirkuma „Izstādes „Latvijas gadsimts. Muzeju izstāde valsts simtgadei” zinātniskās koncepcijas mākslinieciskā risinājuma izstrāde un īstenošana”, iepirkuma identifikācijas Nr. LNVN/2017/5, (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Ar šo Līgumu PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS par atlīdzību apņemas šā Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā nodrošināt izstādes „Latvijas gadsimts. Muzeju izstāde valsts simtgadei” zinātniskās koncepcijas mākslinieciskā risinājuma izstrādi un īstenošanu (turpmāk – Pakalpojums) atbilstoši Tehniskās specifikācijas (Līguma 1.pielikums) prasībām, IZPILDĪTĀJA iepirkumā iesniegtajam Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 2.pielikums), Finanšu piedāvājumam (Līguma 3.pielikums) un Pakalpojuma sniegšanas laika grafikam (Līguma 4.pielikums), PASŪTĪTĀJA norādījumiem, kas nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai, šā Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī PASŪTĪTĀJA telpu izmantošanas nosacījumiem un prasībām, adresē: Brīvības bulvārī 32, Rīgā, 2.stāvā.

### 2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma kopējā summa par atbilstošā kvalitātē sniegtu Pakalpojumu ir **260 500,00 euro** (divi simti sešdesmit tūkstoši pieci simti euro, 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – Līguma summa). Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts atbilstoši Līguma summai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās procentu likmes apmērā.
- 2.2. Līguma summā ir iekļauti visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie tiešie un netiešie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli, tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar Līguma saistību pilnīgu izpildi, tajā skaitā transporta izdevumi un atlīdzība par autoru un blakustiesību subjektu mantiskajām tiesībām, kas saistīti ar Pakalpojuma sniegšanu un, kas saskaņā ar Līgumu pāriet PASŪTĪTĀJAM.
- 2.3. PASŪTĪTĀJS Līguma summas samaksu veic euro valūtā, bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz IZPILDĪTĀJA šajā Līgumā norādīto kontu bankā šādā kārtībā:
  - 2.3.1. avansa maksājumu **52 100,00 euro** (piecdesmit divi tūkstoši viens simts euro, 00 centu) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, lai IZPILDĪTĀJS uzsāktu Finanšu piedāvājuma (Līguma 3.pielikums) 1., 2. un 3. punktā noteikto darbu

- izpildi, PASŪTĪTĀJS pārskaita 5 (piecu) darba dienu laikā no IZPILDĪTĀJA izrakstītā avansa rēķina saņemšanas dienas;
- 2.3.2. Līguma summas daļu **50 000,00 euro** (piecdesmit tūkstoši euro, 00 centu) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, par Finanšu piedāvājuma (Līguma 3.pielikums) 2.1.3. un 3.1. punktā noteikto darbu izpildi, PASŪTĪTĀJS pārskaita 5 (piecu) darba dienu laikā pamatojoties uz abpusējas Pakalpojuma daļas pieņemšanas – nodošanas aktu (turpmāk – Akts) parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA izrakstītā rēķina saņemšanas dienas;
- 2.3.3. Līguma summas daļu **68 759,30 euro** (sešdesmit astoņi tūkstoši septiņi simti piecdesmit deviņi euro, 30 centu) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, lai IZPILDĪTĀJS Finanšu piedāvājuma (Līguma 3.pielikums) 2.1.3.punktā noteikto atlikušo darbu izpildi, PASŪTĪTĀJS pārskaita 5 (piecu) darba dienu laikā pamatojoties uz abpusējas Akta parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA izrakstītā rēķina saņemšanas dienas;
- 2.3.4. Līguma summas daļu **9 209,71 euro** (deviņi tūkstoši divi simti deviņi euro, 71 centu) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, par Finanšu piedāvājuma (Līguma 3.pielikums) 2.1.5.punktā noteikto darbu izpildi, PASŪTĪTĀJS pārskaita IZPILDĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pamatojoties uz abpusējas Akta parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA izrakstītā rēķina saņemšanas dienas;
- 2.3.5. Līguma summas daļu **66 265,49 euro** (sešdesmit seši tūkstoši divi simti sešdesmit pieci euro, 49 centu) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, par Finanšu piedāvājuma (Līguma 3.pielikums) 2.1.2., 2.1.4., 3.2. un **daļēju** 2.1.1.punktā noteikto darbu izpildi, PASŪTĪTĀJS pārskaita IZPILDĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pamatojoties uz abpusējas Akta parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA izrakstītā rēķina saņemšanas dienas;
- 2.3.6. Līguma summas daļu **66 265,50 euro** (sešdesmit seši tūkstoši divi simti sešdesmit pieci euro, 50 centu) apmērā, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, par Finanšu piedāvājuma (Līguma 3.pielikums) 2.1.1. punktā noteikto atlikušo darbu izpildi un 2.2., 2.3., 2.4.un 4.punktā noteikto darbu izpildi, PASŪTĪTĀJS pārskaita IZPILDĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pamatojoties uz abpusējas Pakalpojuma noslēguma pieņemšanas – nodošanas akta (turpmāk – Noslēguma akts) parakstīšanas un pēc IZPILDĪTĀJA izrakstītā rēķina saņemšanas dienas.
- 2.4. IZPILDĪTĀJS avansa rēķinu un rēķinus (turpmāk – rēķini) sagatavo atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un nosūta PASŪTĪTĀJAM uz e-pastu: [muzejs@lvm.lv](mailto:muzejs@lvm.lv). Rēķini tiek uzskatīti par saņemtiem nākamajā darba dienā pēc to nosūtīšanas.
- 2.5. Rēķinos jābūt ietvertai atsaucei uz šo Līgumu (Līguma noslēgšanas datums un PASŪTĪTĀJA Līguma reģistrācijas numurs), pretējā gadījumā PASŪTĪTĀJS var aizkavēt rēķina savlaicīgu samaksu, nesedzot zaudējumus IZPILDĪTĀJAM, kas var rasties tā rezultātā.
- 2.6. Līguma summas samaksa tiek uzskatīta par veiktu ar brīdi, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis bankas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA kontu bankā.

### 3. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. IZPILDĪTĀJS apņemas:
- 3.1.1. sniegt Pakalpojumu atbilstošā kvalitātē, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, PASŪTĪTĀJA norādījumiem un šā Līguma noteikumiem;
- 3.1.2. visas darbības PASŪTĪTĀJA interesēs veikt norunātajos termiņos, vadīties pēc PASŪTĪTĀJA norādījumiem un ieteikumiem atbilstoši godprātīgas un atvērtas darbības principiem, ievērot PASŪTĪTĀJA lēmumus un ieteikumus, un sadarboties ar PASŪTĪTĀJU;
- 3.1.3. nodrošināt, ka Pakalpojums tiek sniegts šajā Līgumā noteiktajos termiņos, un konkrēti:

- 3.1.3.1. līdz 2017.gada 31.oktobrim šā Līguma 1. pielikumā paredzētajā kārtībā sagatavot un iesniegt Pasūtītājam saskaņošanai izstādes mākslinieciskās pamatnostādnes;
- 3.1.3.2. līdz 2018. gada 5.janvārim šā Līguma 1. pielikumā paredzētajā kārtībā sagatavot un iesniegt PASŪTĪTĀJAM saskaņošanai visu izstāžu sadaļu tehnisko projektu;
- 3.1.3.3. līdz 2017. gada 1.novembrim sagatavot un saskaņot ar PASŪTĪTĀJU izstādes grafisko dizainu un logo izmantošanai izstādes mājas lapai, katalogam un citiem iespieddarbiem, reklāmai u.c.;
- 3.1.3.4. līdz 2018. gada 1.martam sagatavot un saskaņot izstādes afišu, ielūgumu un publicitātes materiālu dizainu, nodrošināt nepieciešamo vizuālo materiālu (vizualizācijas, fotogrāfijas u.c.) par izstādi preses vajadzībām;
- 3.1.3.5. līdz 2018. gada 1. aprīlim iesniegt un saskaņot ar Pasūtītāju izstādes pilnu digitālo saturu, izstādes tekstu un attēlu izdruku maketus;
- 3.1.3.6. līdz 2018. gada 1. aprīlim sagatavot un saskaņot ar Pasūtītāju un vides reklāmu kontrolējošajām institūcijām izstādes ārējo reklāmu pie izstādes norises vietas Brīvības bulvārī 32, Rīgā;
- 3.1.3.7. līdz 2018. gada 25.aprīlim pabeigt izstādes iekārtošanas darbus Brīvības bulvārī 32, Rīgā, saskaņā ar šā Līguma 4. pielikumā paredzēto laika grafiku un izstādes iekārtošanas darbu organizācijas kārtību;
- 3.1.4. par sniegto Pakalpojumu līdz 2018. gada 21.maijam iesniegt PASŪTĪTĀJAM Noslēguma aktu un saturisko atskaiti par izstādes ekspozīcijas norisi;
- 3.1.5. pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā iesniegt PASŪTĪTĀJAM atskaiti par Pakalpojuma izpildes gaitu;
- 3.1.6. nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJA šajā Līguma 4.3.punktā norādīto kontaktpersonu par šķēršļiem Pakalpojuma izpildē;
- 3.1.7. pasūtot izstādes ekspozīcijai paredzēto darbu radīšanu, slēgt rakstveida līgumus ar attiecīgo darbu radītājiem, ietverot noteikumus par autortiesībām un blakustiesībām, kā arī saņemt autortiesību un blakustiesību subjektu atļaujas, kas nepieciešamas šajā Līgumā noteikto IZPILDĪTĀJA saistību pienācīgai izpildei.
- 3.2. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs:
  - 3.2.1. saņemt samaksu par atbilstoši šā Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu;
  - 3.2.2. saņemt PASŪTĪTĀJA rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama šā Līgumā noteikto pienākumu izpildei.
- 3.3. Par šā Līguma izpildes kontroli IZPILDĪTĀJA atbildīgā kontaktpersona ir SIA „H2E” valdes priekšsēdētāja Ingūna Elere, mobilais tālrunis + 371 29 565 554, e-pasts:[inguna@h2e.lv](mailto:inguna@h2e.lv).

#### 4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. PASŪTĪTĀJS apņemas:
  - 4.1.1. par IZPILDĪTĀJA atbilstoši šā Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu parakstīt Aktus un Noslēguma aktu;
  - 4.1.2. šā Līgumā noteiktajā kārtībā par atbilstoši šā Līguma noteikumiem sniegtu un pieņemtu Pakalpojumu veikt samaksu atbilstoši IZPILDĪTĀJA izrakstītam rēķinam;
  - 4.1.3. sniegt IZPILDĪTĀJAM visu tā rīcībā esošo informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama un varētu būt noderīga Pakalpojuma izpildei.
- 4.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs:
  - 4.2.1. izvirzīt IZPILDĪTĀJAM pamatotas pretenzijas par sliktā kvalitātē vai citādi neatbilstoši šā Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu;
  - 4.2.2. pieprasīt iesniegt PASŪTĪTĀJAM atskaiti par Pakalpojuma izpildes gaitu. Atskaiti IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā;

- 4.2.3. pieprasīt IZPILDĪTĀJAM nekavējoties novērst Pakalpojuma neatbilstību Līguma noteikumiem, ja tāda tiek konstatēta Līguma izpildes laikā.
- 4.3. Par šā Līguma izpildes kontroli PASŪTĪTĀJA atbildīgā kontaktpersona, kas PASŪTĪTĀJA vārdā ir tiesīga dot IZPILDĪTĀJAM norādījumus Pakalpojuma izpildē un pieprasīt no IZPILDĪTĀJA informāciju par Pakalpojuma gaitu, ir Latvijas Nacionālā vēstures muzeja direktora vietniece zinātniskajā darbā Irina Zeibārte, tālrunis +371 67 221 381, e-pasts: [Irina.Zeibarte@lnvm.lv](mailto:Irina.Zeibarte@lnvm.lv).

## 5. PAKALPOJUMA PIENĒMŠANA – NODOŠANA

- 5.1. Par atbilstoši šā Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu Puses paraksta IZPILDĪTĀJA sagatavotus un iesniegtus Aktus un Noslēguma aktu. Ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms aktu parakstīšanas IZPILDĪTĀJS nosūta informāciju PASŪTĪTĀJAM par laiku un vietu aktu parakstīšanai.
- 5.2. PASŪTĪTĀJS Aktu un Noslēguma akta saņemšanas laikā pārbauda tajos norādīto Pakalpojuma ietvaros veikto darbu atbilstību šā Līguma noteikumiem un paraksta Aktu vai attiecīgi Noslēguma aktu vai iesniedz IZPILDĪTĀJAM pamatotu atteikumu pieņemt Pakalpojuma ietvaros veikto darbus.
- 5.3. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē trūkumus un nepilnības Pakalpojuma izpildē, PASŪTĪTĀJS neparaksta IZPILDĪTĀJA iesniegto aktu un 5 (piecu) darba dienu laikā sniedz rakstisku pretenziju IZPILDĪTĀJAM, kurā norāda konstatētos darbu trūkumus un to novēršanas termiņus.
- 5.4. IZPILDĪTĀJS nekvalitatīvi sniegtā Pakalpojuma trūkumu novēršanu veic par saviem līdzekļiem, ar savām iekārtām un darbaspēku PASŪTĪTĀJA norādītajos termiņos, kas nevar būt īsāki par 10 (desmit) darba dienām.
- 5.5. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka trūkumi nav novērsti atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādījumiem un šā Līguma noteikumiem, PASŪTĪTĀJS atkārtoti IZPILDĪTĀJAM sniedz rakstisku pretenziju, kurā norāda konstatētos darbu trūkumus un to novēršanas termiņus.
- 5.6. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka trūkumi nav novērsti atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādījumiem un šā Līguma noteikumiem, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs Pakalpojumu nepieņemt, šajā Līguma noteiktajā kārtībā vienpusēji atkāpties no Līguma un pieprasīt atmaksāt samaksāto avansu.
- 5.7. Ar Noslēguma akta abpusējas parakstīšanas brīdi IZPILDĪTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM visus materiālus, kas attiecas uz šā Līguma 1.punktā minētā Pakalpojuma izpildi.
- 5.8. Ja IZPILDĪTĀJS nepiekrīt PASŪTĪTĀJA konstatētajām nepilnībām un starp Pusēm radušos strīdu nevar atrisināt Pušu pārrunu ceļā, strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

## 6. AUTORTIESĪBAS

- 6.1. Visas autora un blakustiesību subjektu mantiskās tiesības, t.sk. tiesības publiskot, publicēt, izplatīt, padarīt darbu vai blakustiesību objektu pieejamu sabiedrībai tādējādi, ka tam var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā, iznomāt, izīrēt vai publiski patapināt darbu (blakustiesību objektu) vai tā kopijas, tieši vai netieši, īslaicīgi vai pastāvīgi reproducēt darbu vai blakustiesību objektu, nodot jebkādā veidā trešajām personām, veikt tajā labojumus, uz šā Līguma izpildes ietvaros radītiem autortiesību darbiem un blakustiesību objektiem pāriet PASŪTĪTĀJAM ar attiecīgo darbu un blakustiesību objektu nodošanas brīdi PASŪTĪTĀJAM.
- 6.2. Noslēdzot līgumus par izstādes ekspozīcijai paredzēto darbu radīšanu, IZPILDĪTĀJAM tajos jāparedz, ka:
- 6.2.1. attiecībā uz minēto līgumu izpildes ietvaros radītajiem ar autortiesībām aizsargātajiem darbiem un blakustiesību objektiem, ka attiecīgo darbu un blakustiesību objektu radītāji nodod visas autora vai blakustiesību subjekta mantiskās tiesības IZPILDĪTĀJAM minēto tiesību tālākajai nodošanai

PASŪTĪTĀJAM. Attiecībā uz darbiem un blakustiesību objektiem, kas netiek nodoti PASŪTĪTĀJAM, IZPILDĪTĀJAM jāparedz iepriekš norādītajos līgumos, ka PASŪTĪTĀJS ar pieņemšanas dienu iegūst neatsaucamas, teritoriāli neierobežotas, trešajām personām nododamas (sublicencējamas) minēto darbu un blakustiesību objektu neekskluzīvās izmantošanas tiesības (vienkāršo licenci) attiecībā uz sabiedrības informēšanas nolūkos veiktu to reproducēšanu un padarīšanu pieejamu sabiedrībai tādējādi, ka tiem var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā;

- 6.2.2. minēto līgumu izpildes ietvaros radīto darbu autoriem un blakustiesību objektu radītājiem (blakustiesību subjektiem) ir tiesības sabiedrības informēšanas un mārketinga nolūkos reproducēt minētos darbus un blakustiesību objektus un padarīt tos pieejamus sabiedrībai tādējādi, ka tiem var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā, kā arī ir tiesības izstādīt attiecīgos darbus vai blakustiesību objektus personālizstādē, ja vien tas nenonāk pretrunā ar autora un blakustiesību subjekta mantisko tiesību īpašnieka pamatotām interesēm;
  - 6.2.3. attiecībā uz minēto līgumu izpildes ietvaros radītajiem ar autortiesībām aizsargātajiem darbiem un blakustiesību objektiem to radītāji piekrīt minēto objektu izziņošanai un apņemties neizlietot savas personiskās tiesības veidā, kas kavētu vai varētu kavēt darbu vai blakustiesību objektu izmantošanu IZPILDĪTĀJAM vai citam autora un blakustiesību subjekta mantisko tiesību īpašniekam.
- 6.3. IZPILDĪTĀJAM ir jānodrošina šā Līguma izpildes ietvaros radīto ar autortiesībām aizsargāto darbu un blakustiesību objektu radītāju personisko tiesību ievērošana, izmantojot viņu radītos darbus vai blakustiesību objektus, tostarp jāievēro Autortiesību likuma 14.panta pirmās daļas 4.punktā noteiktās autora tiesības uz vārdu.

## **7. PUŠU ATBILDĪBA**

- 7.1. Puses viena pret otru ir pilnīgi atbildīgas par šajā Līgumā ietvērto saistību izpildi, neizpildi vai nepienācīgu izpildi tādā kārtībā, kā to paredz šis Līgums un Latvijas Republikas spēkā esošie normatīvie akti.
- 7.2. Puses apņemas atlīdzināt viena otrai visus šajā sakarā radušos zaudējumus, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 7.3. Par Līgumā ietvērto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1% no Līguma summas par katru nokavēto dienu par jebkuriem termiņu kavējumiem, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.4. Par maksājumu termiņu neievērošanu PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,1% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas radusies sakarā ar Līgumā ietvērto saistību pārkāpumu.

## **8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmas stihiskas nelaimes, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, nemieri vai valsts varas institūciju izdoti normatīvie akti, lēmumi, kas tieši ierobežo Pušu saistību izpildi.
- 8.2. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsaucas.
- 8.3. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās rakstiski informē par to otru Pusi.

- 8.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Puses vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu.

## 9. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN TĀ IZBEIGŠANA

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar Pušu abpusējas parakstīšanas dienu un ir **spēkā līdz 2021.gada 31.maijam** vai līdz Pušu savstarpējo līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa šā Līgumā noteiktajos gadījumos un pēc Pušu rakstiskas vienošanās.
- 9.3. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma tikai šajā Līgumā un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvos aktu noteiktos gadījumos.
- 9.4. Līgums var tikt vienpusēji izbeigts, ja kāda no Pusēm pilnībā vai daļēji nepilda šā Līguma saistības, un šā Līguma saistību neizpilde nav novērsta 25 (divdesmit piecu) dienu laikā no otras Puses informēšanas par šā Līguma neizpildi. Šādā gadījumā Pusei ir pienākums paziņot to rakstiski otrai Pusei 10 (desmit) darba dienas iepriekš un pievienot attiecīgus pierādījumus par Līguma saistību neizpildi.
- 9.5. PASŪTĪTĀJAM, brīdinot IZPILDĪTĀJU 20 (divdesmit) dienas iepriekš, ir tiesības atkāpties no Līguma jebkurā laikā, veicot Līguma summas pārrēķinu. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS samaksā par visiem IZPILDĪTĀJA faktiski veiktajiem darbiem, sniedzot Pakalpojumu, saskaņā ar IZPILDĪTĀJA izrakstītu rēķinu. Izbeidzot Līgumu šajā punktā paredzētajā kārtībā, IZPILDĪTĀJAM ir pienākums nodot visus ar Pakalpojuma sniegšanu saistītos materiālus, dokumentāciju un informāciju PASŪTĪTĀJAM.

## 10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Visus strīdus un nesaskaņas, kas varētu rasties, izpildot šo Līgumu, Puses risinās pārrunu ceļā. Gadījumā, ja tas neizdodas, Puses risina radušos strīdus un nesaskaņas Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kuru Puses ieguvušas viena no otras Līguma izpildes gaitā, izņemot likumā paredzētajos gadījumos.
- 10.3. Šā Līguma 10.2.punktā minētā informācija netiek uzskatīta par konfidenciālu, ja tā ir tiesiskā kārtā kļuvusi publiski pieejama, iekļauta Pušu administrācijas un grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs, kā arī sagatavotajos un izplatīšanai paredzētajos mārketinga un reklāmas materiālos.
- 10.4. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstiski, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Pusēm ir tiesības veikt darbības vienpusēji.
- 10.5. Informācija, kas tiek nosūtīta uz šā Līguma 3.3. un 4.3.punktā noteikto e-pastu, uzskatāma par saņemtu nākamajā darb dienā.
- 10.6. Pusēm ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu maiņu, par šā Līguma izpildes kontroli atbildīgās kontaktpersonas nomaiņu, kā arī par grozījumiem nozīmēto pārstāvju kontaktinformācijā.
- 10.7. Par šā Līguma izpildes kontroli atbildīgās kontaktpersonas nomaiņu paziņojumu var nosūtīt vēstules veidā ar kurjeru, pa e-pastu vai sazināties telefoniski. Informācija, kas ir būtiska šā Līguma izpildē, nododama rakstiski, nodrošinot tās saņemšanas apliecinājumu.
- 10.8. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā radušies otrai Pusei.
- 10.9. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 7 (septiņām) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram.
- 10.10. Līgumam ir pievienoti šādi 4 (četri) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:  
 10.10.1.– **1. pielikums** – Tehniskā specifikācija (atsevišķā sējumā) uz 251 lp.;  
 10.10.2.– **2. pielikums** – Tehniskais piedāvājums uz 3 lp.;

10.10.3.– **3. pielikums** – Finanšu piedāvājums uz 1 lp.;

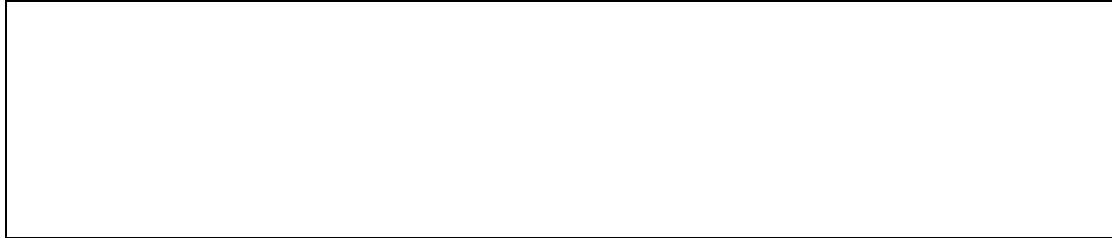
10.10.4.– **4. pielikums** – Pakalpojuma sniegšanas laika grafiks uz 1 lp.

### 11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

<b>PASŪTĪTĀJS:</b>	<b>IZPILDĪTĀJS:</b>
<b>Latvijas Nacionālais vēstures muzejs</b>	<b>SIA „H2E”</b>
Lāčplēša iela 106/108, Rīga, LV – 1003	Vīlandes iela 1 – 13, Rīga, LV – 1010
Reģistrācijas Nr.90000076673	Reģistrācijas Nr.40003906268
Valsts kase	AS Swedbank
Kods: TREL22	Kods: HABALV22
Konts: LV46TREL222054902800B	Konts: LV24HABA0551016126320
Direktors	Valdes priekšsēdētāja
A.Radiņš	I.Elere
z.v.	z.v

1.pielikums  
2017.gada 2.oktobra  
līgumam Nr.115/2017

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**  
*(atsevišķā sējumā uz 252 lp.)*





## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Lai veiksmīgi īstenotu ideju, veicot izstādes “Latvijas gadsimts. Muzeju izstāde valsts simtgadei” zinātniskās koncepcijas mākslinieciskā risinājuma izstrādi un īstenošanu, viss process tiks secīgi sadalīts vairākos dizaina procesa posmos:

- **informatīvā sanāksme, apspriede** par tehniskā projekta izstrādi telpu apskati,
- **māksliniecisko pamatnostādņu izstrāde un apspriešana**, ietverot:
  1. izstādes telpas, satura un eksponātu (arī eksponēšanas nosacījumu) padziļinātu analīzi,
  2. izstādes telpisko uzbūvi,
  3. izstādes ceļa (gaitas) plānojumu,
  4. izstādes kompozīciju - mediji, aktivitātes,
  5. krāsu un materiālu koncepciju,
  6. grafikas koncepciju,
  7. apgaismojuma, audio vizuālo tehnoloģiju un multimediju koncepciju.
- **izstādes tehniskā projekta izstrāde un apspriešana**, ietverot:
  1. izstādes elementu tehnisko rasējumu izstrādi,
  2. apgaismojuma elementus,
  3. digitālo aplikāciju un interakciju koncepcijas izstrādi,
  4. audio vizuālās un IT aparatūras novietojuma telpā/integrēšana izstādē shēmas izstrādi,
  5. izstādes vizualizāciju izstrādi.
- **grafiskā dizaina pilnveide, logo izstrāde, apspriešana un apstiprināšana**,
- **izstādes elementu un multimediju izstrāde, audio vizuālo tehnoloģiju, apgaismojuma iekārtu piegāde**,
- **publicitātes, informatīvo materiālu sagatavju maketēšana un apstiprināšana**,
- **izstādes telpu pielāgošana un izstādes montāža, iekārtošana**,
- **izstādes testēšana, adaptēšana, paraugekskursijas**,
- **izstādes uzturēšana norises laikā**,
- **izstādes slēgšana**.

Uzsākot darbu, ļoti būtiska ir ciešas komunikācijas izveide ar pasūtītāju. Laikā līdz 10. oktobrim tiks plānota tikšanās ar pasūtītāja pārstāvjiem, izstādes telpu apskate, analīze un padziļināta izpēte, iepazīšanās ar saturu un informāciju par eksponātiem un to eksponēšanas nosacījumiem, eksponātu un satura analīze, lai kopīgi nonāktu līdz vienotam lēmumam par eksponātu atbilstošāko atainojumu. Papildus tam tiks precizēta izstādes ceļa shēma un plānojums, lai radītu iespējami ērtāko apmeklētāju plūsmu izstādes telpās. Tiks veidota apgaismojuma, audio vizuālo tehnoloģiju un multimediju koncepcija, lai izvēlētos atbilstošākos risinājumus. Koncepcijas izstrādes posmā tiks radīti individuāli risinājumi, ņemot vērā telpas funkciju un ekspluatācijas prasības.

Pēc mākslinieciskās koncepcijas apstiprināšanas, tiks veidots detalizēts izstādes projekts, izstrādājot individuālus izstādes elementu tehniskos rasējumus, digitālo aplikāciju un interakciju risinājumus, apgaismojuma un audio vizuālās un IT aparatūras risinājumus. Tehniskā projekta izstrādes laikā nepieciešamības gadījumā tiks veikta elementu, apdrukas un citu materiālu maketu un prototipu izgatavošana, lai pārliecinātos par atbilstošākajiem risinājumiem. Tehniskais projekts pirms izstādes realizācijas uzsākšanas tiks saskaņots ar pasūtītāju.

Paralēli tehniskā projekta izstrādei notiks darbs pie izstādes grafiskā dizaina pilnveides, logo izstrādes, apspriešanas un apstiprināšanas.

Izstādes dizaina, elementu, multimediju, apgaismojuma un tehnoloģiskie risinājumi tiks veidoti balstoties uz nozares jaunākajām tendencēm un labas prakses vadlīnijām, izmantojot tieši muzeja videi atbilstošas pieejas, to atbilstību konkrētai izstādei, videi, darba cikla noslodzei (profesionāla tehnika ar vismaz 8h/7d un 16h/7d noslodzes ciklu), eksponātu uzglabāšanas specifikai.

Izstādes realizācijas laikā tiks veikta individuāli izstrādātu elementu izgatavošana un piegāde, multimediju izstrāde un instalēšana, audio vizuālo tehnoloģiju piegāde, uzstādīšana un konfigurēšana saskaņā ar izstrādājot un saskaņoto tehnisko projektu.

Pretendenta rīcībā ir pilna materiāltehniskā bāze, nepieciešamie resursi, profesionāls un specializēts aprīkojums un tehnoloģijas, augsti kvalificēts un profesionāls darbspēks, lai pilnvērtīgi nodrošinātu augstas kvalitātes izstādes izveidi metu konkursa nolikumā noteiktajā kārtībā un apjomā.

Projekta vadībā tiks nodrošināta caurskatāma norišu koordinācija, plānošana, operatīvā virzība, norišu pārraudzība. Projektu uzsākot tiks apzināti visi pieejamie resursi, projekta darbību ietekmējoši apstākļi un nianse.

Pretendenta mērķis un vienlaikus arī rezultāts, ko vēlamies sasniegt, ir, sadarbojoties ar pasūtītāja pārstāvjiem un speciālistiem, izveidot unikālu izstādi pasaules kontekstā, radīt izcilu izstādes dizainu, kā arī izzināšanas procesā iesaistīt Latvijas sabiedrību un izstādes ārvalstu apmeklētājus. Tādēļ izstādes mākslinieciskās koncepcijas, tehniskā projekta, logo un publicitātes, informatīvo materiālu izstrāde, kā arī izstādes iekārtošana notiks ciešā sadarbībā ar pasūtītāja pārstāvjiem un speciālistiem.

### **Iespējamie tehnoloģiskie risinājumi**

Lai sasniegtu pēc iespējas labāku rezultātu un radītu augstas kvalitātes izstādi, kas būtu saistoša dažādām apmeklētāju grupām, pretendents projekcijām piedāvā pielietot augstas izšķirtspējas (virs Full HD) projektorus ar CLOS vai LCD matricām, kas ir īpaši piemēroti publiskās apskates telpu auditorijai, tā nodrošinot pareizas krāsas, spilgtu attēlu un neizraisot DLP tehnoloģijai raksturīgās medicīniskās komplikācijas (piem., noslogojot redzes sensoru sistēmu, izraisot smadzeņu nogurumu, sliktu dūšu). Tādējādi, projekcijas būs piemērotas gan jaunāka, gan vecāka gadagājuma auditorijai.

Izstādē tiks izmantoti informatīvie un skārienjūtīgie ekrāni ar PLS matricām, kas nodrošina platu skata leņķi un pareizas krāsas. Ņemot vērā izstādē eksponējamo blīvumu, tehnoloģiskais risinājums tiks izstrādāts tā, lai katrs no audio vizuālajiem un interaktīvajiem risinājumiem nepārkļātos viens ar otru, tā izceļot tieši eksponējamās eksponātas, tehnoloģijām dodot sekundāru eksponāta papildinošu lomu.

Audio tehnoloģiju risinājumos tiks izmantotas īpaši muzeja videi paredzēti risinājumi, kā skaņas klausules, integrētā skaņa u.c. Tāpat pretendents plānot pielietot kinētisku tehnoloģiju integrāciju audio vizuālajos risinājumos, tā izstādi padarot atraktīvāku un interesantāku apmeklētājiem, jo īpaši jaunāka gada gājuma auditorijai (piem., fiziska karoga vilkšana mastā, kur sinhroni tiks projicēts digitāla karoga uzvilksana mastā, tā atrisinot gan karoga detalizētas un labas vizuālās attēlošanas problēmātiku, gan iesaistot apmeklētājus atraktīvā un interaktīvā spēlē).

Digitālie multimediji un aplikācijas tiks izstrādātas balstoties uz pēdējām nozares tendencēm, kā - paredzēts papildus atbalsts skārienjūtīgajiem (touch) risinājumiem – starp bildēm būs iespēja ne tikai pārslēgties, bet arī veikt slaidenu (swipe) funkciju. Kad aplikācijā nenotiks aktivitāte, tiks izcelta kāda no sadaļām, tā ieinteresējot apmeklētājus. Tekstu pārvaldīšanai tiks izmantots ne tikai bultiņas (lai ritinātu tekstu), bet arī teksta pārvietošana ar pieskārienu (swipe).

Atsevišķus elementus spēlē varēs pārvietot jeb veikt “drag n drop” funkciju. Elementu animācijās tiks izmantotas modernākās animāciju vadlīnijas. Aplikācijas tiks izstrādātas balstoties uz HTML5 tehnoloģijām. Elementu struktūra tiks izveidota balstoties uz html uzbūvi. Elementu funkcionalitāti nodrošinās Typescript programmēšanas valoda (javascript jaunākās paaudzes tehnoloģija, kas savietojama ar standarta javascript lietošanu). Elementu vizuālo attēlošanu nodrošinās CSS3 elementu definīcijas. Lai nodrošinātu ērtāku un pārskatāmāku aplikāciju darbību, tiks pielietotas industrijā zināmas HTML bibliotēkas, kā piemēram, Greensock GSAP, jQuery u.c. Aplikācijas tiks palaista pilna ekrāna režīmā.

Aplikācijas izveidē varētu tikt izmantoti populārāko sociālo tīklu autorizēšanās un dalīšanās iespējas, tādā veidā popularizējot izstādi. Aplikācija ir savietojama gan ar Windows, gan Apple datoriem, gan Android operētājsistēmām.

Izstādes elementu, multimediju un apgaismojuma iespējamie tehnoloģiskie risinājumi norādīti meta vizualizācijās.

**PASŪTĪTĀJS:**

**Latvijas Nacionālā vēstures muzeja**  
Direktors

A.Radiņš

z.v.

**IZPILDĪTĀJS:**

**SIA „H2E”**  
Valdes priekšsēdētāja

I.Elere

z.v

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr. p.k.	Pozīcija	Summa <i>euro</i> , bez PVN
<b>1.</b>	<b>Izstādes „Latvijas gadsimts. Muzeju izstāde valsts simtgadei” zinātniskās koncepcijas mākslinieciskā risinājuma izstrāde</b>	<b>11 500,00</b>
1.1.	Mākslinieciskas koncepcijas izstrāde	3 000,00
1.2.	Izstādes tehniskais projekts	8 500,00
<b>2</b>	<b>Izstādes uzbūve un uzturēšana</b>	<b>241 100,00</b>
2.1.	Izstādes tehniskais nodrošinājums, t.sk.:	
2.1.1.	Elementu izstrāde	83 332,23
2.1.2.	Digitālo interakciju izstrāde	25 000,00
2.1.3.	Audiovizuālās tehnoloģijas	94 000,00
2.1.4.	Apgaismojuma iekārtas	10 000,00
2.1.5.	Tekstu un attēlu maketēšana, vides reklāmas sagatavošana	7 367,77
2.2.	Izstādes montāža	9 900,00
2.3.	Telpu piemērošana	8 200,00
2.4.	Izstādes tehniskās uzturēšanas izdevumi - uzraudzība izstādes darbības laikā	3 300,00
<b>3.</b>	<b>Logo izveide un publicitātes, informatīvo materiālu sagatavju maketēšana, t.sk.:</b>	<b>2 700,00</b>
3.1.	Logo izveide	1 000,00
3.2.	Publicitātes, informatīvo materiālu sagatavju maketēšana	1 700,00
<b>4.</b>	<b>Administratīvie izdevumi</b>	<b>5 200,00</b>
<b>Kopā viss piedāvājums <i>euro</i>, bez PVN:</b>		<b>260 500,00</b>
PVN (21%):		54 705,00
<b>Kopā <i>euro</i>, ar PVN:</b>		<b>315 205,00</b>

**PASŪTĪTĀJS:**  
Latvijas Nacionālā vēstures muzeja  
Direktors

z.v.

A.Radiņš

**IZPILDĪTĀJS:**  
SIA „H2E”  
Valdes priekšsēdētāja

z.v.

I.Elere



